履行確認の流れ

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション

AI によって生成されたコンテンツは間違っている可能性があります。テキスト

AI によって生成されたコンテンツは間違っている可能性があります。

一覧画面の「絞り込む」ボタンをクリックする。

実績報告の審査完了メールを確認し、Myページにログインする。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション

AI によって生成されたコンテンツは間違っている可能性があります。

事務局からのコメント欄で履行確認の対象No.を確認する。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション, テーブル

AI によって生成されたコンテンツは間違っている可能性があります。

一覧表で履行確認の対象を確認し、値引きの事実を確認できる書類をデータにまとめる。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション

AI によって生成されたコンテンツは間違っている可能性があります。

右上の鉛筆アイコンをクリックする。

アプリケーション

AI によって生成されたコンテンツは間違っている可能性があります。

「参照」をクリックする。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション

AI によって生成されたコンテンツは間違っている可能性があります。

選択画面から履行確認書類データをクリックする（雛形は無いため、各自でスキャンや撮影したデータをご用意ください）。

グラフィカル ユーザー インターフェイス

AI によって生成されたコンテンツは間違っている可能性があります。

ファイルが添付されたことを確認する。

グラフィカル ユーザー インターフェイス

低い精度で自動的に生成された説明

ページの一番下にある「確認」をクリックする。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション

自動的に生成された説明

内容を確認し、誤りがなければ回答をクリックする。

【履行審査完了メールの例】

グラフィカル ユーザー インターフェイス, テキスト, アプリケーション, メール

AI によって生成されたコンテンツは間違っている可能性があります。

事務局で審査の上、不備がなければ履行審査の完了メールが送信されます。不備がある場合はメールにてお知らせしますのでご確認ください。

グラフィカル ユーザー インターフェイス, アプリケーション

AI によって生成されたコンテンツは間違っている可能性があります。

補助金はマイページに入力済みの口座に送金されます。